OBRAZAC 3

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 2/19

Redni broj iz Plana javnih nabavki: 459

Mjesto i datum: Nikšić, 25.01.2019.godine

Na onovu člana 54 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić objavljuje na Portalu javnih nabavki

TENDERSKU DOKUMENTACIJU
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE
ZA NABAVKU USLUGA

Pretovarna stanica HPV

SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE

POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE 3

TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA 7

IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONUĐAČU 15

IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA 16

IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA 17

METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA ..... **Error! Bookmark not defined.**

OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ 20

NASLOVNA STRANA PONUDE 21

SADRŽAJ PONUDE 22

PODACI O PONUDI I PONUĐAČU 23

FINANSIJSKI DIO PONUDE 29

IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA,PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA 30

DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA 31

DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI 32

NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI ..... **Error! Bookmark not defined.**

UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE 39

OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA 39

UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU 45

POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE

I Podaci o naručiocu

Naručilac: **Elektroprivreda Crne Gore AD**	Lice za davanje informacija: **Andrija Lazović**
Adresa: **Vuka Karadžića br. 2**	Poštanski broj: **81400**
Sjedište: **Nikšić**	Identifikacioni broj: **02002230**
Telefon: **+382 40 204 220**	Faks: **+382 40 214 247**
Elektronska pošta (e-mail): **andrija.lazovic@epcg.com**	Internet stranica (web): **www.epcg.com**

II Vrsta postupka

- otvoreni postupak.

III Predmet javne nabavke

a) Vrsta predmeta javne nabavke

☐ Usluge

b) Opis predmeta javne nabavke

Nabavka usluga za potrebe TE Pljevlja - Pretovarna stanica HPV. Javna nabavka je evidentirana u Planu javnih nabavki br. 10-00-331 od 10.01.2019.godine pod rednim brojem 459.

c) CPV – Jedinstveni rječnik javnih nabavki

50000000-5 Usluge popravke i održavanja
50531100-7 Usluge popravki i održavanja kotlova

IV Zaključivanje okvirnog sporazuma

Zaključiće se okvirni sporazum:
☐ ne

V Način određivanja predmeta i procijenjena vrijednost javne nabavke:

☐**Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma**

Predmet javne nabavke se nabavlja:
☐ kao cjelina, procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om **121.000,00 €**;

VI Mogućnost podnošenja alternativnih ponuda

☐ ne

VII Uslovi za učešće u postupku javne nabavke

a) Obavezni uslovi

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;

b) Fakultativni uslovi

b1) <u>ekonomsko-finansijska sposobnost</u>

Nije potrebno.

b2) <u>Stručno-tehnička i kadrovska osposobljenost</u>

Ispunjenost uslova stručno tehničke i kadrovske osposobljenosti u postupku javne nabavke <u>usluga</u> dokazuje se dostavljanjem sljedećih dokaza:

☐ izjave o namjeri i predmetu podugovaranja, sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i slično).

VIII Rok važenja ponude

Period važenja ponude je 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

IX Garancija ponude

☐ da

Ponuđač je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 5 dana nakon isteka važenja ponude.

X Rok i mjesto izvršenja ugovora

Rok izvršenja ugovora: u roku do 60 (šezdeset) dana od dana potpisivanja Ugovora.
Mjesto izvršenja Ugovora: TE Pljevlja.

XI Jezik ponude:

☐ crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

XII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

Ekonomski najpovoljnija ponuda, sa sljedećim potkriterijumima:

☒ najniža ponuđena cijena	broj bodova	60
☒ kvalitet	broj bodova	40

XIII Vrijeme i mjesto podnošenja ponuda i javnog otvaranja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 8 do 16 sati, zaključno sa danom 04.03.2019.godine do 9 sati.

Ponude se mogu predati:
☒ neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić.
☒ preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 04.03.2019. godine u 10 sati, u prostorijama Elektroprivrede Crne Gore AD, Upravna zgrada, kancelarija broj 10 prizemlje, na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić.

XIV Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude

Odluka o izboru najpovoljnije ponude donijeće se u roku od 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

XV Drugi podaci i uslovi od značaja za sprovodjenje postupka javne nabavke

Rok i način plaćanja
Rok plaćanja je: u roku od 60 (šezdeset) dana od dana ispostavljanja fakture za izvršene usluge ovjerene od strane ovlašćenog lica Naručioca.
Način plaćanja je: virmanski.

Sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci
Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi Naručiocu:

- ☐ garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora, sa rokom važnosti 10 (deset) dana dužem od ugovorenog roka izvršenja usluga.

Izvršilac sa kojim se zaključi ugovor je dužan da 24 (dvadesetčetiri) sata prije isticanja roka važnosti garancije za dobro izvršenje posla dostavi naručiocu:

- ☐ garanciju banke za otklanjanje nedostataka u garantnom roku u iznosu od 5% od vrijednosti Ugovora, sa rokom važnosti do isteka garantnog roka.

Tajnost podataka
Nema.

TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA

R.b.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jed. mjere	Količina
	PRETOVARNA STANICA HPV			
	Sanacija obuhvata sljedeće			
1	**SANACIJA PUMPNE STANICE HCl**			
1.1	Usisni PPH Cjevovod HCl-a od priključka kamiona do usisa pumpi treba biti kompletno izradjen od PPH materijala NP10 proizvodjača AGRU - Simona ili ekvivalent i zavaren polufuziono na mašinama za polifuziono varenje. Ventili trebaju biti od proizvodjača +GF+, Praher ili ekvivalent. Zamena cjevovoda obuhvata sledeće usluge i isporuku opreme:	-	-	-
	Tačka 1.1. se sastoji od:			
1.1.1	Demontaža postojećeg cjevovoda	-	Kompl.	1
1.1.2	PPH Prirubnička veza NO80	-	Kompl.	2
1.1.3	PPH Cijev d90 NP10	-	m	10
1.1.4	PPH Koljeno d90 NP10	-	kom.	1
1.1.5	PPH T.komad d90 NP10	-	kom.	2
1.1.6.	PPH Reducir kratki d90/d63	-	kom.	3
1.1.7	PPH rozeta d65/d63 NP10	-	kom.	1
1.1.8	PPH Reducir kratki d90/d32	-	kom.	1
1.1.9	Ručni kuglasti PPH venti d63 NP10	-	kom.	2
1.1.10	Ručni kuglasti PPH venti d32 NP10	-	kom.	1
1.1.11	PPH Cijev d63 NP10	-	m	2
1.1.12	PPH Koljeno d63 NP10	-	kom.	2
1.1.13	PPH Prirubnička veza d63 NP10	-	Kompl.	2
1.1.14	Prohromska prirubnička veza NO80	-	Kompl.	1
1.1.15	Prohromska prirubnička veza NO50		Kompl.	2
1.1.16	Nosači cjevovoda sa obujmicama	-	Kompl.	1
1.1.17	Varenje cjevovoda i montaža sa postavljanjem nosača	-	Kompl.	1
1.1.18	Puštanje u rad sa probnim radom	-	Kompl.	1
1.2.	Potisni PPH Cjevovod od potisa pumpi do prirubničke veze iznad sabirnog T-komada treba biti kompletno izradjen od PPH materijala NP10 proizvodjača AGRU - Simona ili ekvivalent i zavaren polufuziono na mašinama za polifuziono varenje. Ventili trebaju biti od proizvodjača +GF+, Praher ili ekvivalent. Zamena cjevovoda obuhvata sledeće radove i isporuku opreme:	-	-	-
	Tačka 1.2. se sastoji od:			
1.2.1	Demontaža postojećeg cjevovoda	-	Kompl.	1

1.2.2	Zaštitni prekidač pumpe RK823 -NO32	-	kom.	2
1.2.3	PPH ručni kuglasti ventil d40	-	kom	2
1.2.4	Prohromska prirubnička veza NO32	-	Kompl.	6
1.2.5	PPH Prirubnička veza d40	-	Kompl.	2
1.2.6	PPH Cijev d40 NP10	-	m	1
1.2.7	PPH Reducir kratki d75/d40	-	kom.	2
1.2.8	PPH Koljeno d75 NP10	-	kom.	2
1.2.9	PPH Cijev d75 NP10	-	m	3
1.2.10	PPH Prirubnička veza d75 NP10	-	Kompl.	1
1.2.11	Prohromska prirubnička veza NO65	-	Kompl.	2
1.2.12	PPH T-komad d75	-	kom	1
1.2.13	Varenje cjevovoda i montaža sa postavljanjem nosača	-	Kompl.	1
1.2.14	Puštanje u rad sa probnim radom	-	Kompl.	1
1.3	KISELOOTPORNA HEMIJSKA PUMPA HCl-a	-	-	-
	Tačka 1.3 se sastoji od			
1.3.1	Centifugalna PPH pumpa sa postoljem spojnicom i elektromotorom proizvodjača Rheinhutte, Stubbe, Affetti ili ekvivalent radnog protoka 35 m³/h pri 3 bara, snage motora 11KW	-	kom	2
1.3.2	Montaža pumpi	-	Kompl.	1
1.3.3	Puštanje u rad sa probnim radom	-	Kompl.	1
2	**SANACIJA PUMPNE STANICE NaOH**			
2.1	Usisni PPH Cjevovod NaOH od priključka kamiona do usisa pumpi treba biti kompletno izradjen od PPH materijala NP10 proizvodjača AGRU - Simona ili ekvivalent i zavaren polufuziono na mašinama za polifuziono varenje. Ventili trebaju biti od proizvodjača +GF+, Praher ili ekvivalent. Zamena cjevovoda obuhvata sledeće usluge i isporuku opreme:	-	-	-
	Tačla 2.1 se sastoji od:			
2.1.1	Demontaža postojećeg cjevovoda	-	Kompl.	1
2.1.2	PPH Prirubnička veza NO80	-	Kompl.	2
2.1.3	PPH Cijev d90 NP10	-	m	15
2.1.4	PPH Koljeno d90 NP10	-	kom.	1
2.1.5	PPH T.komad d90 NP10	-	kom.	2
2.1.6	PPH Reducir kratki d90/d63	-	kom.	3
2.1.7	PPH rozeta d65/d63 NP10	-	kom.	1
2.1.8	PPH Reducir kratki d90/d32	-	kom.	1
2.1.9	Ručni kuglasti PPH venti d63 NP10	-	kom.	2
2.1.10	Ručni kuglasti PPH venti d32 NP10	-	kom.	1
2.1.11	PPH Cijev d63 NP10	-	m	2
2.1.12	PPH Koljeno d63 NP10	-	kom.	2
2.1.13	PPH Prirubnička veza d63 NP10	-	Kompl.	2
2.1.14	Prohromska prirubnička veza NO80	-	Kompl.	1
2.1.15	Prohromska prirubnička veza NO50	-	Kompl.	2
2.1.16	Nosači cjevovoda sa obujmicama	-	Kompl.	1

2.1.17	Varenje cjevovoda i montaža sa postavljanjem nosača	-	Kompl.	1
2.1.18	Puštanje u rad sa probnim radom	-	Kompl.	1
2.2	Potisni PPH Cjevovod od potisa pumpi do prirubničke veze iznad sabirnog T-komada treba biti kompletno izradjen od PPH materijala NP10 proizvodjača AGRU - Simona ili ekvivalent i zavaren polufuziono na mašinama za polifuziono varenje. Ventili trebaju biti od proizvodjača +GF+, Praher ili ekvivalent. Zamena cjevovoda obuhvata sledeće radove i isporuku opreme:	-	-	-
	Tačka 2.2 se sastoji od:			
2.2.1	Demontaža postojećeg cjevovoda	-	Kompl.	1
2.2.2	Zaštitni prekidač pumpe RK823 -NO32	-	kom.	2
2.2.3	PPH ručni kuglasti ventil d40	-	kom	2
2.2.4	Prohromska prirubnička veza NO32	-	Kompl.	6
2.2.5	PPH Prirubnička veza d40	-	Kompl.	2
2.2.6	PPH Cijev d40 NP10	-	m	1
2.2.7	PPH Reducir kratki d75/d40	-	kom.	2
2.2.8	PPH Koljeno d75 NP10	-	kom.	2
2.2.9	PPH Cijev d75 NP10	-	m	3
2.2.10	PPH Prirubnička veza d75 NP10	-	Kompl.	1
2.2.11	Prohromska prirubnička veza NO65	-	Kompl.	2
2.2.12	PPH T-komad d75	-	kom	1
2.2.13	Varenje cjevovoda i montaža sa postavljanjem nosača	-	Kompl.	1
2.2.14	Puštanje u rad sa probnim radom	-	Kompl.	1
2.3	KISELOOTPORNA HEMIJSKA PUMPA NaOH	-	-	-
	Tačka 2.3 se sastoji od:			
2.3.1	Centifugalna PPH pumpa sa postoljem spojnicom i elektromotorom proizvodjača Rheinhutte, Stubbe, Affetti ili ekvivalent radnog protoka 35 m³/h pri 3 bara, snage motora 11KW	-	kom	2
2.3.2	Montaža pumpi	-	Kompl.	1
2.3.3	Puštanje u rad sa probnim radom	-	Kompl.	1
3	**SANACIJA PUMPNE STANICE FeCl3**			
3.1.	Usisni PPH Cjevovod FeCl3 od priključka kamiona i skladištnog rezervoara do usisa pumpi treba biti kompletno izradjen od PPH materijala NP10 proizvodjača AGRU - Simona ili ekvivalent i zavaren polufuziono na mašinama za polifuziono varenje. Ventili trebaju biti od proizvodjača +GF+, Praher ili ekvivalent. Zamena cjevovoda obuhvata sledeće usluge i isporuku opreme:	-	-	-
	Tačka 3.1 se sastoji od:			
3.1.1	Demontaža postojećeg cjevovoda	-	Kompl.	1
3.1.2	PPH Prirubnička veza NO80	-	Kompl.	2

3.1.3	PPH Cijev d90 NP10	-	m	5
3.1.4	PPH Koljeno d90 NP10	-	kom.	1
3.1.5	PPH T.komad d90 NP10	-	kom.	3
3.1.6	PPH Reducir kratki d90/d63	-	kom.	3
3.1.7	PPH rozeta d65/d63 NP10	-	kom.	2
3.1.8	PPH Reducir kratki d90/d32	-	kom.	1
3.1.9	Ručni kuglasti PPH venti d90 NP10	-	kom	1
3.1.10	Ručni kuglasti PPH venti d63 NP10	-	kom.	4
3.1.11	Ručni kuglasti PPH venti d32 NP10	-	kom.	1
3.1.12	PPH Cijev d63 NP10	-	m	15
3.1.13	PPH Koljeno d63 NP10	-	kom.	11
3.1.14	PPH Prirubnička veza d63 NP10	-	Kompl.	4
3.1.15	Holender d63 NP10	-	Kompl.	4
3.1.16	Prohromska prirubnička veza NO80	-	Kompl.	1
3.1.17	Prohromska prirubnička veza NO50	-	Kompl.	6
3.1.18	Nosači cevovoda sa obujmicama	-	Kompl.	1
3.1.19	Varenje cjevovoda i montaža sa postavljanjem nosača	-	Kompl.	1
3.1.20	Puštanje u rad sa probnim radom	-	Kompl.	1
3.2	Potisni PPH Cjevovod od potisa pumpi do holenderske veze na početku prostora rezervoara treba biti kompletno izradjen od PPH materijala NP10 proizvodjača AGRU - Simona ili ekvivalent i zavaren polufuziono na mašinama za polifuziono varenje. Ventili trebaju biti od proizvodjača +GF+, Praher ili ekvivalent. Zamena cjevovoda obuhvata sledeće radove i isporuku opreme:	-	-	-
	Tačka 3.2 se sastoji od:			
3.2.1	Demontaža postojećeg cjevovoda	-	Kompl.	1
3.2.2	Zaštitni prekidač pumpe RK823 -NO32	-	kom.	2
3.2.3	PPH ručni kuglasti ventil d40	-	kom	2
3.2.4	Prohromska prirubnička veza NO32	-	Kompl.	6
3.2.5	PPH Prirubnička veza d40	-	Kompl.	2
3.2.6	PPH Cijev d40 NP10	-	m	1
3.2.7	PPH Reducir kratki d75/d40	-	kom.	2
3.2.8	PPH Koljeno d75 NP10	-	kom.	6
3.2.9	PPH Cijev d75 NP10	-	m	15
3.2.10	PPH Prirubnička veza d75 NP10	-	Kompl.	4
3.2.11	Prohromska prirubnička veza NO65	-	Kompl.	4
3.2.12	PPH T-komad d75	-	kom	1
3.2.13	PPH kratka redukcija d75/d63 NP10	-	kom.	1
3.2.14	Holender d63 NP10	-	Kompl.	2
3.2.15	PPH Cijev d63 NP10	-	m	4
3.2.16	PPH Koljeno d63 NP10	-	kom.	1
3.2.17	Varenje cjevovoda i montaža sa postavljanjem nosača	-	Kompl.	1
3.2.18	Puštanje u rad sa probnim radom	-	Kompl.	1
3.3	*KISELOOTPORNA HEMIJSKA PUMPA FeCl3*	-	-	-

	Tačka 3.3 se sastoji od:			
3.3.1	3.3.1 Centifugalna PPH pumpa sa postoljem spojnicom i elektromotorom proizvodjača Rheinhutte, Stubbe, Affetti ili ekvivalent radnog protoka 35 m³/h pri 3 bara, snage motora 11KW	-	kom	2
3.3.2	Montaža pumpi	-	Kompl.	1
3.3.3	Puštanje u rad sa probnim radom	-	Kompl.	1
4	**Potisni PPH Cjevovod od klipne pumpe za regeneraciju BOU stanice do holenderske veze na početku prostora rezervoara treba biti kompletno izradjen od PPH materijala NP10 proizvodjača AGRU - Simona ili ekvivalent i zavaren polufuziono na mašinama za polifuziono varenje. Ventili trebaju biti od proizvodjača +GF+, Praher ili ekvivalent. Zamena cjevovoda obuhvata sledeće usluge i isporuku opreme:**	-	-	-
	Tačka 4 se sastoji od:			
4.1	Demontaža postojećeg cjevovoda	-	Kompl.	1
4.2	PPH Cijev d50 NP10	-	kom.	15
4.3	PPH Redukcije d50/d40 NP10	-	kom.	1
4.4	PPH Koljeno d40 NP10	-	kom.	3
4.5	PPH sigurnosni ventil d40	-	kom.	1
4.6	PPH Cijev d40 NP10	-	kom.	2
4.7	PPH Pulzaciona posuda d50	-	kom.	1
4.8	PPH Koljeno d50 NP10	-	kom.	8
4.9	PPH T.komad d50 NP10	-	kom.	2
4.10	Holender d50 NP10	-	Kompl.	3
4.11	PPH ručni kuglasti ventil d50	-	kom	1
4.12	Nosači cjevovoda sa obujmicama	-	Kompl.	1
4.13	Varenje cjevovoda i montaža sa postavljanjem nosača	-	Kompl.	1
4.14	Puštanje u rad sa probnim radom	-	Kompl.	1
5	**IZRADA HEMIJSKI OTPORNIH OBLOGA PODOVA, KANALA I POSTOLJA** **Oblogu podova, kanala i postolja potrebno je uraditi polietilenskim zupčastim pločama debljine 5 mm i visine 13mm koje bi za podove imali i antiklizna bradivačasta ispupčenja proizvodjača AGRU, Simona ili ekvivalent. Izrada obloge obuhvata sledeće usluge i isporuku opreme:**	-	-	-
	Tačka 5 se sastoji od:			
5.1	Demontaža opreme	-	Kompl.	1
5.2	Uklanjanje stare zaštite i štemovanje oštećenog betona do zdravog sloja (cca 35m²)	-	Kompl.	1
5.3	Poravnavanje - betoniranje oštećenih površina	-	Kompl.	1
5.4	Postavljanje ploča poda, kanala i vertikale prema rezervoarima i šalovanje radi izrade sloja specijalnog SIKA maltera (cca 40m²)	-	Kompl.	1

5.5	Izlivanje SIKA sloja maltera izmedju sloja betona i ploče sa zalivanjem zuba zupčaste ploče poda, kanala i vertikale (cca 40m²)	-	Kompl.	1
5.6	Medjusobno zavarivanje ploča poda i vertikale.	-	Kompl.	1
5.7	Zupčaste polietilenske ploče debljine 5mm	-	m²	45
5.8	SIKA malter ground	-	Kompl.	1
5.9	Izrada obloge postolja zupčastim pločama pumpi za transport Demi vode dimenzije 1050x1460x200 (Po identičnom postupku izrade obloge poda i vertikale)	-	Kompl.	1
5.10	Izrada obloge postolja zupčastim pločama pumpi HCl-a	-	Kompl.	1
5.11	Izrada obloge postolja zupčastim pločama pumpe HCl-a za regeneraciju BOU stanice	-	Kompl.	1
5.12	Izrada obloge postolja zupčastim pločama pumpi NaOH	-	Kompl.	1
5.13	Izrada obloge postolja zupčastim pločama pumpi FeCl3	-	Kompl.	1
5.14	Montaža demontirane opreme (pumpe, cjevovodi)	-	Kompl.	1

Garantni rok na izvršene usluge: 12 (dvanaest) mjeseci, a počinje teći od dana primopredaje usluga koje su javne nabavke.

U slučaju konstatovanja nedostataka i uočavanja grešaka u toku garantnog roka, Naručilac će odmah pisanim putem (e-mail, faks, pismo) obavijestiti Izvršioca koji je dužan u roku od 5 dana o svom trošku otkloniti nedostatke.

Garancije kvaliteta: Izvršilac će prije ugradnje opreme i materijala dostaviti Komisiji Naručioca izvještaje o ispitivanju opreme i materijala.

Način sprovođenja kontrole kvaliteta: Naručilac će imenovati Komisiju koja će potpisati Zapisnik o izvršenim uslugama nakon provjere kompletnosti i funkcionalnosti isporučene robe u odnosu na uslove propisane tehničkom specifikacijom.

POSEBNI USLOVI I ZAHTJEVI OD ZNAČAJA ZA IZVRŠENJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI (U DALJEM TEKSTU: UGOVOR)

Datum izvršenja usluga je datum potpisivanja Zapisnika o izvršenim uslugama, nakon provjere kompletnosti i funkcionalnosti koju treba da izvrši Komisija Naručioca, na lokaciji Naručioca, uz prisustvo ovlašćenih predstavnika Izvršioca. Komisija je obavezna da počne sa radom odmah nakon obavještenja Izvršioca da su usluge spremne za primopredaju.

Po završetku primopredaje Komisija je obavezna da sačini Zapisnik o izvršenim uslugama koji potpisuju i ovjeravaju predstavnici ugovornih strana.

Osobe za kontakt:
Za Naručioca:

U vezi kontrole faktura:

Direkcija za nabavku i logistiku
Kontakt osoba: Todor Radman
Telefon: +382 40 204 169
E-mail: todor.radman@epcg.com

U vezi tehničkih pitanja:
Kontakt osoba: Dragan Babić
Telefon: +382 52 330 161
E-mail: dragan.babic@epcg.com

Original fakturu zajedno sa potpisanim Zapisnikom o izvršenim uslugama sa pozivom na broj Ugovora po kojem se nabavka vrši, a po cijenama iz specifikacije odnosno ponude Izvršioca dostaviti na adresu Direkcija za nabavku i logistiku, Ul. Vuka Kadržića 2, u Nikšiću za Radovana Radojevića.

U slučaju prekoračenja utvrđenog roka iz član 5 stav 1 Ugovora Izvršilac je dužan Naručiocu platiti na ime ugovorene penale od 2,0 ‰ (dva promila) od ugovorene vrijednosti usluga za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka završetka usluga. Visina ugovorene kazne ne može preći 5% od ugovorene cijene.

Ugovorne strane ovim ugovorom isključuju primjenu pravnog pravila po kojem je Naručilac dužan saopštiti Izvršiocu zbog kašnjenja da zadržava pravo na ugovorenu kaznu (penale), te se smatra da je samim padanjem u docnju Izvršilac dužan platiti ugovorenu kaznu (penale) bez opomene Naručioca, a Naručilac ovlašćen da ih naplati - odbije na teret Izvršiočevih potraživanja za izvršene usluge koje su predmet ovog ugovora, s tim što je Naručilac o izvršenoj naplati - odbijanju, dužan obavijestiti Izvršioca.

Plaćanje ugovorene kazne (penala) ne oslobađa Izvršioca obaveze da u cjelosti završi i preda na upotrebu ugovorene usluge.

Izvršilac se obavezuje:

- Da izvrši usluge koje su predmet Ugovora u skladu sa prihvaćenom ponudom Izvršioca i Tehničkom specifikacijom iz Tenderske dokumentacije br. 2/19 od 25.01.2019.g.;
- Da pisanim putem obavijesti Naručioca o ovlašćenim licima odgovornim za realizaciju Ugovora;
- Da primijeni mjere zaštite na radu propisane zakonom, kako ne bi došlo do povrede, odnosno nesreće na poslu.

Naručilac se obavezuje:

- Da odredi i ovlasti odgovorno lice za koordinaciju sa ovlašćenim licem Izvršioca;
- Da, ukoliko utvrdi bilo kakav nedostatak, o tome odmah obavijesti Izvršioca;
- Da imenuje Komisiju koja će potpisati Zapisnik o izvršenim uslugama nakon provjere kompletnosti i funkcionalnosti isporučene robe;
- Da izvrši plaćanje na način i u roku kako je predviđeno Ugovorom.

Garantni rok na izvršene usluge: 12 (dvanaest) mjeseci, a počinje teći od dana primopredaje usluga koje su predmet Ugovora.

U slučaju konstatovanja nedostataka i uočavanja grešaka u toku garantnog roka, Naručilac će odmah pisanim putem (e-mail, faks, pismo) obavijestiti Izvršioca koji je dužan u roku od 5 dana o svom trošku otkloniti nedostatke.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida Ugovora može doći ako Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada Naručilac ustanovi, u toku izvršenja ugovornih obaveza, da kvalitet pruženih usluga odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Izvršioca;
- U slučaju da se Izvršilac ne pridržava svojih obaveza izvršenja posla.

Izvršilac se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja Ugovora preda bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos od 5% ukupne vrijednosti Ugovora, bez prava prigovora koja stupa na snagu danom izdavanja i sa rokom važnosti 10 (deset) dana dužem od ugovorenog roka izvršenja Ugovora.

Izvršilac se obavezuje da 24 (dvadesetčetiri) sata prije isticanja roka važnosti garancije za dobro izvršenje ugovora preda Naručiocu bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku na iznos od 5% ukupne vrijednosti Ugovora, bez prava prigovora koja stupa na snagu danom izdavanja i sa rokom vaznosti do isticanja garantnog roka iz člana 10 ovog Ugovora.

Naručilac se obavezuje da neposredno nakon ispunjenja obaveza, na način i pod uslovima iz Ugovora, vrati Izvršiocu garancije.

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 15 ZJN (Sl.list CG br. 42/11, 57/14; 28/15 i 42/17) ništav je.

Sve eventualne sporove proistekle iz ovog Ugovora ugovorne strane nastojati će riješiti sporazumno.

U slučaju nemogućnosti takvog rješenja eventualne sporove rješavaće Privredni sud Crne Gore.

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjeraka od kojih se, nakon potpisivanja, 2 (dva) primjerka dostavljaju Prodavcu, a 2 (dva) Naručiocu.

IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONUĐAČU[1]

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić
Broj: 120-00-198
Mjesto i datum: Nikšić, 23.01.2019.godine

U skladu sa članom 49 stav 1 tačka 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG", br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) Igor Noveljić, kao ovlašćeno lice Elektroprivrede Crne Gore AD Nikšić, daje

I z j a v u

da će Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić, shodno Planu javnih nabavki broj: 10-00-331 od 10.01.2019.godine i Ugovora o javnoj nabavci usluga – Pretovarna stanica HPV,

uredno vršiti plaćanja preuzetih obaveza, po utvrđenoj dinamici.

Izvršni direktor
Igor Noveljić

[1]Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca i predstavlja sastavni dio ugovora o javnoj nabavci

IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA [2]

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić
Broj: 120-00-196
Mjesto i datum: Nikšić, 23.01.2019.godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG", br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 10-00-331 od 10.01.2019.godine za nabavku usluga - Pretovarna stanica HPV, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca Igor Noveljić

Službenik za javne nabavke Radovan Radojević

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke Marija Janjušević

[2] Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca

IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA[3]

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić
Broj: 120-00-197
Mjesto i datum: Nikšić, 23.01.2019.godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG", br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke iz Plana javnih nabavki broj 10-00-331 od 10.01.2019.godine za 17abavki usluga – Pretovarna stanica HPV, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Presjedavajući član 17abavki17 za otvaranje i vrednovanje ponuda, Darko Jevrić, dipl.pravnik

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda, Andrija Lazović, dipl.ecc.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda, Dragan Babić, dipl.maš.ing.

[3]Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca

METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA

Shodno Pravilniku o metodologiji iskazivanja podkriterijuma za izbor najpovoljnije ponude u postupku javne nabavke, Naručilac se opredijelio za vrednovanje ponuda po **kriterijumu ekonomski najpovoljnija ponuda.**

Vrednovanje ponuda po kriterijumu ekonomski najpovoljnija ponuda vršiće se na na sljedeći način:

1. Podkriterijum: **Najniža ponuđena cijena (C) .....**maksimalan broj bodova **60**

2. Podkriterijum: **Kvalitet (K) .....**maksimalan broj bodova **40**

Ukupan broj bodova = broj bodova za ponuđenu cijenu **(C) +** broj bodova za kvalitet **(K)**

1. Podkriterijum najniža ponuđena cijena (C):

Max 60 bodova

Za izbor najpovoljnije ponude primjenom podkriterijuma najniža ponuđena cijena, kao osnova za vrednovanje uzimaju se ponudjene cijene, date od strane ponudjača čije su ponude ispravne. Maksimalan broj bodova, po ovom podkriterijumu dodjeljuje se ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu, dok se bodovi ostalim ponudama, po ovom podkriterijumu, dodijeljuju proporcionalno, u odnosu na najniže ponuđenu cijenu po formuli:

$$\textbf{Broj bodova (C)} = \frac{\text{najniža ponudjena cijena sa PDV} - \text{om}}{\text{ponudjena cijena sa PDV} - \text{om}} \times 60$$

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu ili podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.

2. Podkriterijum kvalitet (K):

Max 40 bodova

Reference ponuđača na izvršenju usluga u poslednjih 5 (pet) godina koje su potvrđene od strane investitora ili nadležnih državnih organa ili organa lokalne samouprave a koje se odnose na usluge koje su definisane Tehničkom specifikacijom predmetne javne nabavke na termoenergetskim postrojenjima.

$$B_{pon.} = R_{pon.} / R_{pon.max.} * 40$$

Gdje je:

$B_{pon.}$	Broj bodova po podkriterijumu reference ponuđača
$R_{pon.}$	Broj potvrđenih referenci ponuđača
$R_{pon.max.}$	Najveći broj potvrđenih referenci ponuđača

Potvrda o izvršenim uslugama mora sadržati minimum sljedeće podatke: naziv i sjedište Investitora/nadležnog državnog organa/organa lokalne samouprave, predmet i opis usluga koje su predmet Ugovora (iz opisa se mora zaključiti da se radi uslugama koje su definisane Tehničkom specifikacijom predmetne javne nabavke na termoenergetskim postrojenjima), datum zaključenja i datum realizacije ugovora, vrijednost Ugovora i kontakt osoba Investitora/nadležnog državnog organa/organa lokalne samouprave. Potvrda mora biti

potpisana i pečatirana od strane ovlašćenog lica Investitora/nadležnog državnog organa/organa lokalne samouprave.

Napomena:
- Ne prihvataju se reference podugovarača/podizvođača;
- Ponuđač koji ne dostavi reference ili kome se ne prihvati nijedna referenca dobija 0 bodova po ovom podkriterijumu.
- Naručilac zadržava pravo provjere referenci.

OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ

NASLOVNA STRANA PONUDE

(*naziv ponuđača*) _____

podnosi

(*naziv naručioca*)

PONUDU

po Tenderskoj dokumentaciji broj ____ od _____ godine
za nabavki

_____

(*opis predmeta nabavke*)

ZA

☐Predmet nabavke u cjelosti

SADRŽAJ PONUDE

1. Naslovna strana ponude
2. Sadržaj ponude
3. Popunjeni podaci o ponudi i ponuđaču
4. Ugovor o zajedničkom nastupanju u slučaju zajedničke ponude
5. Popunjen obrazac finansijskog dijela ponude
6. Izjava/e o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača
7. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javnog nadmetanja
8. Dokazi za ispunjavanje uslova stručno-tehničke i kadrovske osposobljenosti
9. Potpisan Nacrt ugovora o javnoj nabavci
10. Sredstva finansijskog obezbjeđenja

PODACI O PONUDI I PONUĐAČU

Ponuda se podnosi kao:

☐Samostalna ponuda

☐Samostalna ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

☐Zajednička ponuda

☐Zajednička ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

Podaci o podnosiocu samostalne ponude:

Naziv i sjedište ponuđača	
PIB[4]	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Lice/a ovlašćeno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi	*(Ime, prezime i funkcija)*
	(Potpis)
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

[4] Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude[5]

Naziv podugovarača /podizvođača	
PIB[6]	
Ovlašćeno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Opis dijela predmeta javne nabavake koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

[5] Tabelu "Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude"popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizođaća, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizođaća.

[6] Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podnosiocu zajedničke ponude[7]

Naziv podnosioca zajedničke ponude	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje finansijskog dijela ponude, nacrta ugovora o javnoj nabavci i nacrta okvirnog sporazuma	*(Ime i prezime)*
	(Potpis)
Imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora	
	....

[7]Tabelu „Podaci o podnosiocu zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu. Ponudač koji podnosi zajedničku ponudu dužan je popuniti i tabele „Podaci o nosiocu zajedničke ponude“ i „Podaci o članu zajedničke ponude“

Podaci o nosiocu zajedničke ponude:

Naziv nosioca zajedničke ponude	
PIB[8]	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koji se odnose na nosioca zajedničke ponude	*(Ime, prezime i funkcija)*
	(Potpis)
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

[8] Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o članu zajedničke ponude[9]:

Naziv člana zajedničke ponude	
PIB[10]	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koja se odnose na člana zajedničke ponude	*(Ime, prezime i funkcija)*
	(Potpis)
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

[9]Tabelu "Podaci o članu zajedničke ponude" kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog člana zajedničke ponude

[10] Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude[11]

Naziv podugovarača /podizvođača	
PIB[12]	
Ovlašćeno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Opis dijela predmeta javne nabavake koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

[11]Tabelu „ Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude“popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose zajednički sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizođaća, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizođaća.

[12] Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

FINANSIJSKI DIO PONUDE

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a (€)	ukupan iznos bez pdv-a (€)	pdv (€)	ukupan iznos sa pdv-om (€)
1								
...								
Ukupno bez PDV-a								
PDV								
Ukupan iznos sa PDV-om:								

Uslovi ponude:

Rok izvršenja ugovora je	
Mjesto izvršenja ugovora je	
Garancije kvaliteta	
Način sprovođenja kontrole kvaliteta	
Rok plaćanja	
Način plaćanja	
Period važenja ponude	

Ovlašćeno lice ponuđača

_____

(*ime, prezime i funkcija*)

_____

(*potpis*)

M.P.

IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA,PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA[13]

(*ponuđač*)_____

Broj: _____

Mjesto i datum: _____

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude, podizvođača / podugovarača ___(*ime i prezime i radno mjesto*)___, u skladu sa članom 17 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) daje

Izjavu

da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naručioca, koje su sastavni dio predmetne Tenderske dokumentacije broj ___ od _____ godine za nabavku ___(*opis predmeta*)_____, u smislu člana 17 stav 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog ponuđača, u smislu člana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlašćeno lice ponuđača

_____
(*ime, prezime i funkcija*)

_____
(*potpis*)

M.P.

[13] Izjavu o nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača posebno dostaviti za svakog člana zajedničke ponude, za svakog podugovarača/podizvođača

DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA

Dostaviti:

- dokaz o registraciji izdatog od organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza (državne i lokalne uprave) da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da ponuđač, odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI

Dostaviti:

☐ izjavu o namjeri i predmetu podugovaranja, sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i slično).

IZJAVA O

NAMJERI I PREDMETU PODUGOVARANJA[14]

Ovlašćeno lice ponuđača _____, (ime i prezime i radno mjesto)

Izjavljuje

Da ponuđač/član zajedničke ponude _____ ne / namjerava da za predmetnu javnu nabavku _____, angažuje podugovarača/e, odnosno podizvođača/e:

1.
2.
.....

Ovlašćeno lice ponuđača

_____
(*ime, prezime i funkcija*)

_____
(*potpis*)

M.P.

[14] Za sve navedene podugovarače jasno popuniti tabelu „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru samostalne ponude“ ili „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru zajedničke ponude“

NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić sa sjedištem u Nikšiću, ulica Vuka Karadžića br. 2, PIB: 02002230 Matični broj: 20/31-00112-1 Broj računa: 535 - 55 - 11 Naziv banke: Prva banka Crne Gore koga zastupa izvršni direktor, Igor Noveljić, (u daljem tekstu: Naručilac)

i

Ponuđača _____ sa sjedištem u _____, ulica_____, Broj računa: _____, Naziv banke: _____, koga zastupa _____, (u daljem tekstu: Dobavljač/Izvodjač/Izvršilac).

OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak za nabavku usluga - Pretovarna stanica HPV, broj: 2/19 od 25.01.2019. godine; Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: _____; Ponuda ponuđača ___*(naziv ponuđača)*___ broj _____ od _____.

I PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je nabavka usluga - Pretovarna stanica HPV.

Ponuda Prodavca integrisana je u odredbama ovog Ugovora.

II CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 2.

Ukupna cijena za izvršene usluge iz ovog Ugovora bez PDV-a iznosi _____ € (_____ Eura).

PDV 21% u iznosu od _____ €.

Ukupna cijena za izvršene usluge iz ovog Ugovora sa PDV-om iznosi _____ € (_____ Eura).

Član 3.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje izvršiti u roku od 60 (trideset) od dana ispostavljanja fakture za izvršene usluge, virmanski.

Član 4.

U cilju obezbjeđenja plaćanja na način preciziran ovim Ugovorom Naručilac garantuje i Izjavom Naručioca o plaćanju kojom se obezbjeđuje uredno plaćanje obaveza iz javnih nabavki.

Izjava čini sastavni dio ovog Ugovora.

III ROKOVI

Član 5.

Izvršilac se obavezuje da će uslugu iz ovog Ugovora izvršiti u roku do 60 (šezdeset) dana od dana potipisivanja ugovora.

Mjesto isporuke robe: TE Pljevlja.

Član 6.

Datum izvršenja usluga je datum potpisivanja Zapisnika o izvršenim uslugama, nakon provjere kompletnosti i funkcionalnosti koju treba da izvrši Komisija Naručioca, na lokaciji Naručioca, uz prisustvo ovlašćenih predstavnika Izvršioca. Komisija je obavezna da počne sa radom odmah nakon obavještenja Izvršioca da su usluge spremne za primopredaju.

Po završetku primopredaje Komisija je obavezna da sačini Zapisnik o izvršenim uslugama koji potpisuju i ovjeravaju predstavnici ugovornih strana.

Osobe za kontakt:
Za Naručioca:

U vezi kontrole faktura:
Direkcija za nabavku i logistiku
Kontakt osoba: Todor Radman
Telefon: +382 40 204 169
E-mail: todor.radman@epcg.com

U vezi tehničkih pitanja:
Kontakt osoba: Dragan Babić
Telefon: +382 52 330 161
E-mail: dragan.babic@epcg.com

Original fakturu zajedno sa potpisanim Zapisnikom o izvršenim uslugama sa pozivom na broj Ugovora po kojem se nabavka vrši, a po cijenama iz specifikacije odnosno ponude Izvršioca dostaviti na adresu Direkcija za nabavku i logistiku, Ul. Vuka Kadržića 2, u Nikšiću za Radovana Radojevića.

Za Izvršioca
U vezi izvršenja usluge i sačinjavanja fakture
Kontakt osoba: _____
Telefon: _____
E-mail _____

IV OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 7.

U slučaju prekoračenja utvrđenog roka iz član 5 stav 1 ovog Ugovora Izvršilac je dužan Naručiocu platiti na ime ugovorene penale od 2,0 ‰ (dva promila) od ugovorene vrijednosti usluga za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka završetka usluga. Visina ugovorene kazne ne može preći 5% od ugovorene cijene.

Ugovorne strane ovim ugovorom isključuju primjenu pravnog pravila po kojem je Naručilac dužan saopštiti Izvršiocu zbog kašnjenja da zadržava pravo na ugovorenu kaznu (penale), te se smatra da je samim padanjem u docnju Izvršilac dužan platiti ugovorenu kaznu (penale) bez opomene Naručioca, a Naručilac ovlašćen da ih naplati - odbije na teret Izvršiočevih potraživanja za izvršene usluge koje su predmet ovog ugovora, s tim što je Naručilac o izvršenoj naplati - odbijanju, dužan obavijestiti Izvršioca.

Plaćanje ugovorene kazne (penala) ne oslobađa Izvršioca obaveze da u cjelosti završi i preda na upotrebu ugovorene usluge.

Član 8.

Izvršilac se obavezuje:

- Da izvrši usluge koje su predmet ovog Ugovora u skladu sa prihvaćenom ponudom Izvršioca i Tehničkom specifikacijom iz Tenderske dokumentacije br. 2/19 od 25.01.2019.g.;
- Da pisanim putem obavijesti Naručioca o ovlašćenim licima odgovornim za realizaciju ovog Ugovora;
- Da prije ugradnje opreme i materijala dostaviti Komisiji Naručioca izvještaje o ispitivanju opreme i materijala;
- Da primijeni mjere zaštite na radu propisane zakonom, kako ne bi došlo do povrede, odnosno nesreće na poslu.

Član 9.

Naručilac se obavezuje:

- Da odredi i ovlasti odgovorno lice za koordinaciju sa ovlašćenim licem Izvršioca;
- Da, ukoliko utvrdi bilo kakav nedostatak, o tome odmah obavijesti Izvršioca;
- Da imenuje Komisiju koja će potpisati Zapisnik o izvršenim uslugama nakon provjere kompletnosti i funkcionalnosti isporučene robe;
- Da izvrši plaćanje na način i u roku kako je predviđeno ovim Ugovorom.

V GARANTNI ROK

Član 10.

Garantni rok na izvršene usluge: 12 (dvanaest) mjeseci, a počinje teći od dana primopredaje usluga koje su predmet ovog Ugovora.

U slučaju konstatovanja nedostataka i uočavanja grešaka u toku garantnog roka, Naručilac će odmah pisanim putem (e-mail, faks, pismo) obavijestiti Izvršioca koji je dužan u roku od 5 dana o svom trošku otkloniti nedostatke.

VI RASKID UGOVORA

Član 11.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada Naručilac ustanovi, u toku izvršenja ugovornih obaveza, da kvalitet pruženih usluga odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Izvršioca;
- U slučaju da se Izvršilac ne pridržava svojih obaveza izvršenja posla.

VII OSTALE ODREDBE

Član 12.

Izvršilac se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos od _____ € (_____ Eura), što čini 5% ukupne vrijednosti Ugovora, bez prava prigovora koja stupa na snagu danom izdavanja i sa rokom važnosti 10 (deset) dana dužem od ugovorenog roka iz člana 5 stav 1 ovog Ugovora.

Član 13.

Izvršilac se obavezuje da 24 (dvadesetčetiri) sata prije isticanja roka važnosti garancije za dobro izvršenje ugovora preda Naručiocu bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku na iznos od _____ € (slovima _____Eura), što čini 5% ukupne vrijednosti Ugovora, bez prava prigovora koja stupa na snagu danom izdavanja i sa rokom vaznosti do isticanja garantnog roka iz člana 10 ovog Ugovora.

Član 14.

Naručilac se obavezuje da neposredno nakon ispunjenja obaveza, na način i pod uslovima iz ovog Ugovora, vrati Izvršiocu garancije.

Član 15.

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 16.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 15 ZJN (Sl.list CG br. 42/11, 57/14; 28/15 i 42/17) ništav je.

Član 17.

Sve eventualne sporove proistekle iz ovog Ugovora ugovorne strane nastojati će riješiti sporazumno.

U slučaju nemogućnosti takvog rješenja eventualne sporove rješavaće Privredni sud Crne Gore.

Član 18.

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjeraka od kojih se, nakon potpisivanja, 2 (dva) primjerka dostavljaju Prodavcu, a 2 (dva) Naručiocu.

NARUČILAC _____

IZVRŠILAC _____

SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA
Ovlašćeno lice ponuđača _____
(ime, prezime i funkcija)

_____
(svojeručni potpis)

_____
(svojeručni potpis

Napomena: Konačni tekst ugovora o javnoj nabavci biće sačinjen u skladu sa članom 107 stav 2 Zakona o javnim nabavkama nabavkama („Službeni list CG", br. *42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).*

UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE

I NAČIN PRIPREMANJA PONUDE U PISANOJ FORMI

1. Pripremanje i dostavljanje ponude

Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem, osim garancije ponude.

Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača ili lica koje on ovlasti.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude.

Ponuda i uzorci zahtijevani tenderskom dokumentacijom dostavljaju se u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat, paket i slično) na način da se prilikom otvaranja ponude može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na omotu ponude navodi se: ponuda, broj tenderske dokumentacije, naziv i sjedište naručioca, naziv, sjedište, odnosno ime i adresa ponuđača i tekst: "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda".

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, na omotu je potrebno naznačiti da se radi o zajedničkoj ponudi i navesti puni naziv ponuđača i adresu na koju će ponuda biti vraćena u slučaju da je neblagovremena.

Ponuđač je dužan da ponudu sačini na obrascima iz tenderske dokumentacije uz mogućnost korišćenja svog memoranduma.

2. Način pripremanja zajedničke ponude

Ponudu može da podnese grupa ponuđača (zajednička ponuda), koji su neograničeno solidarno odgovorni za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, odnosno podugovarač drugog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se mora dostaviti ugovor o zajedničkom nastupanju kojim se: određuje vodeći ponuđač - nosilac ponude; određuje dio predmeta nabavke koji će realizovati svaki od podnosilaca ponude i njihovo procentualno učešće u finansijskom dijelu ponude; prihvata neograničena solidarna odgovornost za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci i uređuju međusobna prava i obaveze podnosilaca zajedničke ponude (određuje podnosilac zajedničke ponude čije će ovlašćeno lice potpisati finansijski dio ponude, nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma i čijim pečatom, žigom ili sličnim znakom će se ovjeriti ovi dokumenti i označiti svaka prva stranica svakog lista ponude; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će obezbijediti garanciju ponude i druga sredstva finansijskog obezbjeđenja; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će izdavati i podnositi naručiocu račune/fakture i druga dokumenta za plaćanje i na čiji račun će naručilac vršiti plaćanje i drugo). Ugovorom o zajedničkom nastupanju može se odrediti naziv ovog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se moraju navesti imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora o javnoj nabavci.

3. Način pripremanja ponude sa podugovaračem/podizvođačem

Ponuđač može da izvršenje određenih poslova iz ugovora o javnoj nabavci povjeri podugovaraču ili podizvođaču.

Učešće svih podugovorača ili podizvođača u izvršenju javne nabavke ne može da bude veće od 30% od ukupne vrijednosti ponude.

Ponuđač je dužan da, na zahtjev naručioca, omogući uvid u dokumentaciju podugovarača ili podizvođača, odnosno pruži druge dokaze radi utvrđivanja ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene javne nabavke, bez obzira na broj podugovarača ili podizvođača.

4. Sukob interesa kod pripremanja zajedničke ponude i ponude sa podugovaračem / podizvođačem

U smislu člana 17 stav 1 tačka 6 Zakona o javnim nabavkama sukob interesa na strani ponuđača postoji ako lice u istom postupku javne nabavke učestvuje kao član više zajedničkih ponuda ili kao podugovarač, odnosno podizvođač učestvuje u više ponuda.

5. Način pripremanja ponude kada je u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji naveden robni znak, patent, tip ili posebno porijeklo robe, usluge ili radova uz naznaku "ili ekvivalentno"

Ako je naručilac u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji za određenu stavku/e naveo robni znak, patent, tip ili proizvođač, uz naznaku "ili ekvivalentno", ponuđač je dužan da u ponudi tačno navede koji robni znak, patent, tip ili proizvođač nudi.

U odnosu na zahtjeve za tehničke karakteristike ili specifikacije utvrđene tenderskom dokumentacijom ponuđači mogu ponuditi ekvivalentna rješenja zahtjevima iz standarda uz podnošenje dokaza o ekvivalentnosti.

6. Oblik i način dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke i drugi dokazi traženi tenderskom dokumentacijom, mogu se dostaviti u originalu, ovjerenoj kopiji ili neovjerenoj kopiji.

Ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija dužan je da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ukoliko ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne dostavi originale ili ovjerene kopije dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

U slučaju žalbenog postupka ponuđač čija se vjerodostojnost dokaza osporava dužan je da dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza, a ako ne dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

Ponuđač može dostaviti dokaze o kvalitetu (sertifikate, odnosno licence i druge dokaze o ispunjavanju kvaliteta) izdate od ovlašćenih organa država članica Evropske unije ili drugih država, kao ekvivalentne dokaze u skladu sa zakonom i zahtjevom naručioca. Ponuđač može dostaviti dokaz o kvalitetu u drugom obliku, ako pruži dokaz o tome da nema mogućnost ili pravo na traženje tog dokaza.

Dokazi sačinjeni na jeziku koji nije jezik ponude, dostavljaju se na jeziku na kojem su sačinjeni i u prevodu na jezik ponude od strane ovlašćenog sudskog tumača, osim za djelove ponude za koje je tenderskom dokumentacijom predviđeno da se mogu dostaviti na jeziku koji nije jezik ponude.

7. Dokazivanje uslova od strane podnosilaca zajedničke ponude

Svaki podnosilac zajedničke ponude mora u ponudi dokazati da ispunjava obavezne uslove: da je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište; da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Obavezni uslov da ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke mora da dokaže da ispunjava podnosilac zajedničke ponude koji je ugovorom o zajedničkom nastupu određen za izvršenje dijela predmeta javne nabavke za koji je Tenderskom dokumentacijom predviđena obaveza dostavljanja licence, odobrenja ili drugog akta.

Fakultativne uslove predviđene Tenderskom dokumentacijom u pogledu ekonomsko – finansijske sposobnosti i stručno – tehničke osposobljenosti podnosioci zajedničke ponude su dužni da ispune zajednički i mogu da koriste kapacitete drugog podnosiosa iz zajedničke ponude.

8. Dokazivanje uslova preko podugovarača/podizvođača i drugog pravnog i fizičkog lica

Ponuđač može ispunjenost uslova u pogledu posjedovanja dozvole, licence, odobrenja ili drugog akta za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke i u pogledu stručno – tehničke i kadrovske osposobljenosti dokazati preko podugovarača, odnosno podizvođača.

Ponuđač može stručno – tehničku i kadrovsku osposobljenost dokazati korišćenjem kapaciteta drugog pravnog i fizičkog lica ukoliko su mu stavljeni na raspolaganje, u skladu sa zakonom.

9. Sredstva finansijskog obezbjeđenja - garancije

9.1 Način dostavljanja garancije ponude

Garancija ponude koja sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana dostavlja se i povezuje u ponudi jemstvenikom sa ostalim dokumentima ponude. Na ovaj način se dostavlja i povezuje garancija ponude uz koju je kao posebni dokument dostavljena navedena klauzula izdavaoca garancije.

Ako garancija ponude ne sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana ili ako uz garanciju nije dostavljen posebni dokument koji sadrži takvu klauzulu, garancija ponude se dostavlja u dvolisnoj providnoj plastičnoj foliji koja se zatvara po svakoj strani tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati. Zatvaranje plastične folije može se vršiti i jemstvenikom kojim se povezuje ponuda u cjelinu na način što će se plastična folija perforirati po obodu svake strane sa najmanje po dvije perforacije kroz koje će se provući jemstvenik kojim se povezuje ponuda, tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati, a da se ista vidno ne ošteti, kao ni jemstvenik kojim je zatvorena plastična folija i kojim je uvezana ponuda. Ako se garancija ponude sastoji iz više listova svaki list garancije se dostavlja na naprijed opisani način.

9.2 Zajednički uslovi za garanciju ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci

Garancija ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mogu biti izdata od banke, društva za osiguranje ili druge organizacije koja je zakonom ili na osnovu zakona ovlašćena za davanje garancija.

U garanciji ponude i sredstvu finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mora biti naveden broj i datum tenderske dokumentacije na koji se odnosi ponuda, iznos na koji se garancija daje i da je bezuslovna i plativa na prvi poziv naručioca nakon nastanka razloga na koji se odnosi.

10. Način iskazivanja ponuđene cijene

Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om, na način predviđen obrascem "Finansijski dio ponude" koji je sastavni dio Tenderske dokumentacije.

U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

Ponuđena cijena/e piše se brojkama.

Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke.

Ako je cijena najpovoljnije ponude niža najmanje za 30% u odnosu na prosječno ponuđenu cijenu svih ispravnih ponuda ponuđač je dužan da na zahtjev naručioca dostavi obrazloženje u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni list CG", broj 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

11. Nacrt ugovora o javnoj nabavci

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlašćenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti.

12. Blagovremenost ponude

Ponuda je blagovremeno podnesena ako je uručena naručiocu prije isteka roka predviđenog za podnošenje ponuda koji je predviđen Tenderskom dokumentacijom.

13. Period važenja ponude

Period važenja ponude ne može da bude kraći od roka definisanog u Pozivu.

Istekom važenja ponude naručilac može, u pisanoj formi, da zahtijeva od ponuđača da produži period važenja ponude do određenog datuma. Ukoliko ponuđač odbije zahtjev za produženje važenja ponude smatraće se da je odustao od ponude. Ponuđač koji prihvati zahtjev za produženje važenja ponude ne može da mijenja ponudu.

14. Pojašnjenje tenderske dokumentacije

Zainteresovano lice ima pravo da zahtijeva od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije u roku od 22 dana[15], od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije.

Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije podnosi se u pisanoj formi (poštom, faxom, e-mailom...) na adresu naručioca.

Pojašnjenje tenderske dokumentacije predstavlja sastavni dio tenderske dokumentacije.

Naručilac je dužan da pojašnjenje tenderske dokumentacije, dostavi podnosiocu zahtjeva i da ga objavi na portalu javnih nabavki u roku od tri dana, od dana prijema zahtjeva.

[15]u skladu sa članom 56 stav 2 Zakona o javnim nabavkama

II IZMJENE I DOPUNE PONUDE I ODUSTANAK OD PONUDE

Ponuđač može da, u roku za dostavljanje ponuda, mijenja ili dopunjava ponudu ili da od ponude odustane na način predviđen za pripremanje i dostavljanje ponude, pri čemu je dužan da jasno naznači koji dio ponude mijenja ili dopunjava.

OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA

Ovlašćuje se (*ime i prezime i broj lične karte ili druge identifikacione isprave*) da, u ime (*naziv ponuđača*), kao ponuđača, prisustvuje javnom otvaranju ponuda po Tenderskoj dokumentaciji (*naziv naručioca*) broj _____ od _____. godine, za nabavku (*opis predmeta nabavke*)i da zastupa interese ovog ponuđača u postupku javnog otvaranja ponuda.

Ovlašćeno lice ponuđača

_____

(ime, prezime i funkcija)

_____

(potpis)

M.P.

Napomena: Ovlašćenje se predaje Komisiji za otvaranje i vrednovanje ponuda naručioca neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.

UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Zainteresovano lice (lice koje je blagovremeno tražilo pojašnjenje tenderske dokumentacije, lice koje u žalbi dokaže ili učini vjerovatnim da je zbog pobijanog akta ili radnje naručioca pretrpjelo ili moglo pretrpjeti štetu kao ponuđač u postupku javne nabavke) može izjaviti žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki počev od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno, putem pošte preporučenom pošiljkom sa dostavnicom ili elektronskim putem sa naprednim elektronskim potpisom ako je tenderskom dokumentacijom predmetnog postupka predviđeno dostavljanje ponuda elektronskim putem. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te /tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane želilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavkihttp://www.kontrola-nabavki.me/.